

PORIN KAUPUNKI

SATAKUNNAN PELASTUSLAITOKSEN TOIMINTASÄÄNTÖ

Kaupunginhallitus hyväksynyt 21.1.2019

I YLEISTÄ

1 § Yleistä

Satakunnan kunnat ovat tehneet 1.1.2009 voimaan tulleen uusi-
tun yhteistoimintasopimuksen pelastustoimen järjestämisestä, so-
pimus on jatkoa 12.12.2002 tehdylle yhteistoimintasopimukselle.
Porin kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 24.4.2017 hyväksy-
nyt ja kokouksessaan 29.5.2017 muuttanut Porin kaupungin hal-
lintosääntöä. Hallintosäännön myötä pelastuslaitoksen johto-
sääntö kumoutui. Tämä toimintasääntö muodostaa yhdessä kun-
tien välisen yhteistoimintasopimuksen ja hallintosäännön kanssa
pelastuslaitoksen hallinnollisen perustan.

Toimintasäännössä kuvataan pelastuslaitoksen organisaatio, joh-
tamisjärjestelmä ja viranhaltijoiden ratkaisuvallasta.

2 § Toimiala

Pelastuslaitoksen tehtävät on määritelty lainsäädännössä ja yh-
teistoimintasopimuksessa. Laitoksen toimintaa ohjaa näiden li-
säksi Porin kaupungin hallintosääntö ja kaupungin toimintaa oh-
jaavat muut normit.

Toimintasääntö sisältää kaupunginhallituksen antamat tarkemmat
määräykset toiminnan järjestämisestä ja sisällöstä sekä viranhalti-
tijoiden ja työntekijöiden tehtävistä ja ratkaisuvallasta.

3 § Pelastusjohtaja

Kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaan pelastuslaitok-
sen toimintaa johtaa pelastusjohtaja. Tähän kuuluu muun mu-
assa:

- pelastustoiminnan ohjaus ja kehittäminen sekä johtaminen,
- ensihoitotoiminnan, niiltä osin kuin se pelastuslaitokselle kuu-
luu, ohjaus ja kehittäminen,
- onnettomuuksien ehkäisytyön ohjaus ja kehittäminen,
- varautuminen, niiltä osin kuin se pelastuslaitokselle kuuluu,
ohjaus ja kehittäminen,
- organisaation ja toiminnan kehittäminen,
- tarvittavien sopimusten solmiminen ja hallinta toimivaltuuk-
sien puitteissa,
- talous- ja vahingonkorvausasiat kaupunginhallituksen mää-
räämissä puitteissa,
- asiakirjahallinto,
- sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä
- määritellyistä henkilöstöasioista ja henkilöstön hankintaval-
tuuksista päättäminen.

Pelastusjohtaja voi siirtää ratkaisuvalltaansa alaiselleen viranhalti-
jalle hallintosäännössä mainituin rajoituksin.

Pelastusjohtajan esimiehenä toimii kaupunginjohtaja.

II ORGANISAATIO JA JOHTAMINEN

4 § Perusorganisaatio

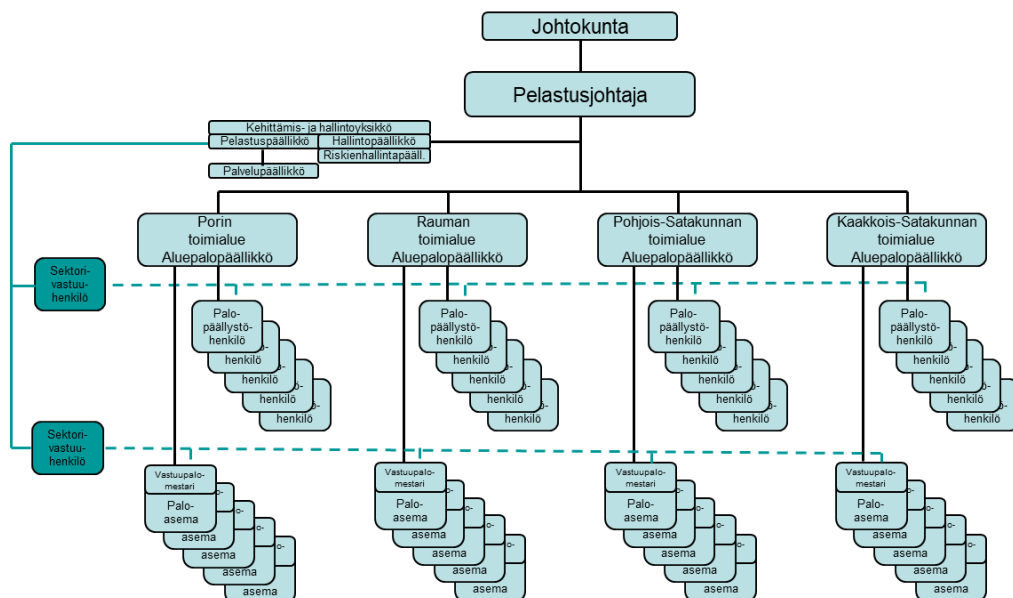
Laitoksen toimintatasoja ovat maakunta, toimialue ja paloasema. Toimialueita ovat Porin, Rauman, Pohjois-Satakunnan ja Kaakkois-Satakunnan toimialueet. Toimialueet rinnastetaan Porin kaupunkiorganisaation yksiköihin. Pelastusjohtaja ja toimialapäälliköt sekä määritellyt tukihenkilöt muodostavat maakunnallisen kehittämis- ja hallintoyksikön.

Kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen pelastuslaitoksen johtokunta:

1. päättää palvelutasosta kuntia kuultuaan,
2. käsittelee talousarvioesityksen kuntia kuultuaan,
3. hyväksyy käyttösuunnitelman,
4. käsittelee tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen,
5. päättää toimiala- ja aluepalopäälliköiden valinnasta sekä
6. voi tehdä pelastustoimen kehittämis ehdotuksia kunnille, viranomaisille ja muille yhteisöille.

Hallintosäännön mukaan johtokunnan esittelijänä toimii pelastusjohtaja.

Pelastuslaitos toimii yhdistetyn linja-/matriisiorganisaation mukaan.



Kuva 1. Organisaatio

Pelastuslaitoksen toimialapäälliköitä ovat pelastuspäällikkö, hallintopäällikkö ja riskienhallintapäällikkö. Toimialapäälliköt ja ensihoidon palvelupäällikkö vastaavat toimialansa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta sekä maakunnallisesta kehittämisestä.

Aluepalopäällikkö johtaa toimialueen päivittäistä toimintaa sekä vastaa alueen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta.

Paloaseman nimetty vastuuhenkilö vastaa paloaseman toiminnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta.

5 § Toiminnan ohjaus ja johtaminen

Toimiala- ja palvelupäällikkö:

- edustaa pelastusjohtajaa toimialallaan,
- ohjaa toimialan toimintaa maakunnan alueella, tulosvastuu ja suora työnjohto määräytyvät linjaorganisaation mukaan,
- johtaa toimialan toimintojen, tulosten ja osaamisen maakunnallista kehittämistä,
- huolehtii toimialan päivittäisestä toiminnasta yhteistyössä aluepalopäällikköiden kanssa,
- ohjaa toimialan yleistä kehitystä, yhteydenpitoa ja viestintää pelastuslaitoksessa,
- osallistuu toimialan yleiseen kehitykseen ja yhteydenpitoon,
- osallistuu pelastuslaitoksen yleishallintoon ja strategiaohjaukseen ja
- huolehtii pelastusjohtajan määrittelemistä erityistehtävistä.

Aluepalopäällikkö:

- on nimetyn toimialueen päällikkö,
- johtaa ja kehittää toimialueen päivittäistä toimintaa yhteistyössä toimiala- ja palvelupäällikköiden kanssa,
- vastaa toimialueen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta,
- ohjaa toimialueen yleistä kehitystä, yhteydenpitoa ja viestintää,
- osallistuu pelastuslaitoksen yleishallintoon ja strategiaohjaukseen ja
- huolehtii pelastusjohtajan määrittelemistä erityistehtävistä.

Pelastusjohtaja päättää henkilöstön sijoittumisesta työyksiköihin toimialueittain, paloasemittain tai työryhmittäin.

6 § Sijaisuudet

Pelastusjohtajan sijainen määräytyy seuraavassa järjestyksessä: Pelastuspäällikön, hallintopäällikön ja riskienhallintapäällikön viranhaltijat sekä aluepalopäällikön viranhaltijat virkaikäjärjestyksessä. Pelastusjohtajan ollessa jäävi asia siirtyy kaupunginjohtajan ratkaistavaksi.

Aluepalopäälliköt sijaistavat toisiaan ensisijaisesti pareittain Porin ja Pohjois-Satakunnan sekä Rauman ja Kaakkois-Satakunnan kesken. Toissijaisesti aluepalopäälliköt sijaistavat toisiaan virkaikäjärjestyksessä.

III HENKILÖSTÖASIAT

7 §

Henkilöstövalinnat

Hallintosäännön mukaan Porin kaupunginvaltuusto valitsee pelastusjohtajan ja johtokunta päättää toimiala- ja aluepalopäälliköiden valinnasta. Pelastusjohtaja valitsee päälliköiden suoranaiset alaiset eli päällystön ja toimistohenkilöstön. Aluepalopäälliköt valitsevat muun henkilöstön eli paloiesimiehet, ylipalomiehet, palomiehet, ensihoitajat ja vastaavat. Valintapäätökset tehdään peruseräpäätöksellä yksi yli.

8 §

Päätösvalta henkilöstöasioissa

Pelastuslaitoksen henkilöstöasioissa noudatetaan seuraavan taulukon mukaista päätösvaltaa.

I HENKILÖSTÖASIAT	
KOHDE	PÄÄTTÄJÄ
<u>Palvelussuhteeseen ottaminen, sijoituspaikan määrääminen ja eron myöntäminen</u>	
* Toistaiseksi voimassa olevat ja määräaikaiset:	
- Pelastusjohtaja	kaupunginvaltuusto
- Toimiala- ja aluepalopäälliköt	johtokunta
- Päällystö ja toimistohenkilöstö	pelastusjohtaja
- Muu henkilöstö	aluepalopäällikkö
* Täyttöluvan myöntäminen	pelastusjohtaja henkilöstöpäällikköä kuultuaan
* Ehdollisen valinnan vahvistaminen:	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
* Virkanimikkeen tai kelpoisuusehtojen muutos	henkilöstöpäällikkö
* Viran muuttaminen työ sopimussuhteeksi	henkilöstöpäällikkö
* Sijoituspaikan määrääminen:	
- Toimialueelta toiselle siirtyminen	pelastusjohtaja
- Toimialueen sisällä	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
* Työaikamuoto:	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
* Osa-aikaeläke:	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
* Eron myöntäminen	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
<u>Huomautuksen tai varoituksen antaminen</u>	
* Huomautus:	esimies
* Varoitus: (Kurinpidollisesta toimenpiteestä tulee aina ottaa yhteys HR-yksikköön ja sopia asian käsittelystä joko palvelussuhde- tai henkilöstöpäällikön kanssa.)	
- Pelastusjohtaja	kaupunginhallitus
- Toimiala- ja aluepalopäälliköt	kaupunginjohtaja
- Muu henkilöstö	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
<u>Virantoimituksesta pidättäminen</u>	
(Toimenpiteestä tulee aina ottaa yhteys HR-yksikköön ja sopia asian käsittelystä joko palvelussuhde- tai henkilöstöpäällikön kanssa.)	
- Pelastusjohtaja	kaupunginhallitus

- Toimiala- ja aluepalopäälliköt	kaupunginjohtaja
- Muu henkilöstö	pelastusjohtaja
<u>Palvelussuhteen päättäminen</u>	
* Koeaikapurku, irtisanominen, purkamisen, purkautuneena käsittely: (Palvelussuhteen päättämisestä tulee aina ottaa yhteys HR-yksikköön ja sopia asian käsittelystä joko palvelussuhde- tai henkilöstöpäällikön kanssa.)	pelastusjohtaja
<u>Palkkauksesta/palkanlisistä päättäminen</u>	
- Tehtäväkohtainen palkka	henkilöstöpäällikkö pelastusjohtajaa kuultuaan
- Henkilökohtainen lisä	ei-harkinnanvaraiset hallintopäällikkö, muut henkilöstöpäällikkö pelastusjohtajaa kuultuaan
- Ammattialalisä ja työkokemuksilisä	hallintopäällikkö
- Luontaisetupuhelimen myöntäminen, virkapuvun huoltokorvaus	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
- Oikeus oman auton käyttöön työtehtävissä	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
<u>Sijaisuudet</u>	
* Sijaisen määrääminen:	
- Pelastusjohtaja	kaupunginhallitus
- Päälliköt	pelastusjohtaja
- Muu henkilöstö	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
<u>Virkamatkamääräyksen antaminen</u>	
* Kotimaa:	
- Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
- Päälliköt	pelastusjohtaja
- Päälystö, paloesimiehet ja toimistohenkilöstö	esimies
- Ylipalomiehet, palomiehet, ensihoitajat ja vastaavat	paloaseman vastuuhenkilö tai lääkintämestari
* Ulkomaat:	
- Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
- Muu henkilöstö	pelastusjohtaja
<u>Vuosiloman, virkavapauden/työloman myöntäminen, keskeyttäminen ja peruuttaminen</u>	
* Vuosiloma:	
- Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
- Päälliköt	pelastusjohtaja
- Päälystö, paloesimiehet ja toimistohenkilöstö	esimies
- Ylipalomiehet, palomiehet, ensihoitajat ja vastaavat	paloaseman vastuuhenkilö tai lääkintämestari
* Lakisääteinen virkavapaa/työloma:	
- Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
- Päälliköt	pelastusjohtaja
- Päälystö, paloesimiehet ja toimistohenkilöstö	esimies
- Ylipalomiehet, palomiehet, ensihoitajat ja vastaavat	paloaseman vastuuhenkilö tai lääkintämestari
* Harkinnanvarainen virkavapaa/työloma:	
- Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
- Päälliköt	pelastusjohtaja
- Muu henkilöstö, 6 kk ja yli	pelastusjohtaja

-	Muu henkilöstö, alle 6 kk	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
Sairauslomat		
* Sairauslomien myöntäminen:		
-	Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
-	Päälliköt	pelastusjohtaja
-	Päällystö, paloesimiehet ja toimistohenkilöstö	esimies
-	Ylipalomiehet, palomiehet, ensihoitajat ja vastaavat (Paloesimies tekee työnjohdollisen päätöksen henkilön sairauslomasta ja mahdollisesti tarvittavista toimenpiteistä, kun paloaseman vastuuhenkilö tai lääkintämestari ei ole käytettävissä. Paloaseman vastuuhenkilö tai lääkintämestari hyväksyy toimenpiteet henkilöstöhallintojärjestelmässä (ESS).)	paloaseman vastuuhenkilö tai lääkintämestari
Menetettyjen ansioiden korvaaminen		
* Viranhaltijalle kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 45 §:n nojalla maksettava korvaus:		
		pelastusjohtaja
Palkan takaisin periminen		
* Aiheettomasta maksetun palkan tai muun taloudellisen etuuden takaisinperiminen:		
		pelastusjohtaja
Sivutoimet		
* Sivutoimi-ilmoitukset:		
-	Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
-	Päälliköt	pelastusjohtaja
-	Muu henkilöstö	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
* Sivutoimiluvat:		
-	Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
-	Muu henkilöstö	pelastusjohtaja
Etätyö		
* Etätyösopimus ja järjestelyiden periaatteet:		
-	Pelastusjohtaja	kaupunginjohtaja
-	Päälliköt	pelastusjohtaja
-	Muu henkilöstö	palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen
Terveydentila ja toimintakyky		
* Terveydentilan ja toimintakyvyn selvittäminen:		
-	Erytysselvitykset (Lain kunnallisesta viranhaltijasta 19 §:n mukaan)	pelastusjohtaja
-	Ohjeiden mukainen vakiotoiminta	esimies

IV MUUT TOIMIVALTUUDET

9 § Maksut

Pelastusjohtaja päättää laitoksen palveluista ja muista suoritteista perittävistä maksuista Porin kaupunginvaltuuston asettamien yleisten periaatteiden mukaisesti.

10 §

Hankintavaltuudet

Pelastuslaitoksen päätoimisen paloaseman nimetyin vastuuhenkilön ja muun päällystön hankintavaltuus on 2.000 euroa osoitettujen määrärahojen puitteissa. Toimiala-, palvelu- ja aluepalopäälliköiden hankintavaltuus on 10.000 euroa osoitettuihin määrärahoihin. Pelastusjohtajan hankintavaltuus on 100.000 euroa. Lisäksi johtokunnan hyväksymässä investointisuunnitelmassa voidaan päättää edellä olevia suuremmista hankintavaltuuksista.

11 §**Menojen ja tulojen hyväksyntä**

Pelastuslaitoksen ostolaskun ja muun menon tarkastaa hankintapäätöksen tai vastaavan tekijä tai muu kirjallisesti määrätty henkilö. Ostolaskun ja muun menon hyväksyy tarkastajan esimies tai muu kirjallisesti määrätty henkilö. Pelastusjohtajan hankintapäätöksestä aiheutuneen ostolaskun tarkastaa asian esitellyt henkilö ja hyväksyy pelastusjohtaja. Henkilökohtaiset ostolaskut ja menot hyväksyy henkilön esimies, paitsi ylipalomiesten, palomiesten, ensihoitajien ja vastaavien osalta paloaseman vastuuhenkilö tai lääkintämestari.

Laitoksen myyntilaskut ja muut tulot tarkastaa tulonhankinnan yhdyshenkilö ja hyväksyy aluepalopäällikkö.

12 §**Palkkojen hyväksyntä**

Paloesiimiesten ylipalomiesten, palomiesten, ensihoitajien ja vastaavien palkat, työaikakorvaukset ja vastaavat tarkastaa toimialueen toimistohenkilö ja hyväksyy paloaseman vastuuhenkilö. Päällystön palkat, työaikakorvaukset ja vastaavat tarkastaa toimistohenkilö ja hyväksyy aluepalopäällikkö. Toimiala-, palvelu- ja aluepalopäälliköiden palkat, työaikakorvaukset ja vastaavat tarkastaa hallintopäällikkö ja hyväksyy pelastusjohtaja, joka lisäksi tarkastaa hallintopäällikön palkan, työaikakorvaukset ja vastaavat.

13 §**Asiakirjojen allekirjoittaminen ja dokumentointi**

Asiakirjat allekirjoitetaan toimivaltuuksien puitteissa joko fyysisesti tai sähköisesti. Toimintaa ohjaaviin asiakirjoihin ja vastaaviin tulee liittää riittävät tiedot kohderyhmästä, ajankohdasta ja vastuuhenkilöstä.